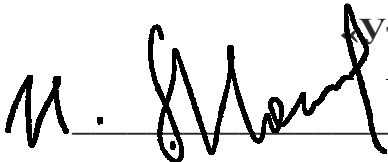


Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический университет»
(«СПБГЭУ»)

 утверждаю»

Ректор, проф. Максимцев И.А.

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ
ПЕРЕВОДА, ВОССТАНОВЛЕНИЯ и
ИЗМЕНЕНИЯ ОСНОВЫ ОБУЧЕНИЯ
СТУДЕНТОВ**

**федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего профессионального образования
«Санкт-Петербургский государственный экономический
университет» (СПбГЭУ)**

Санкт-Петербург
2013 г.

1. Общие положения

Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 г. № 3266-1 «Об образовании»;
- Федерального закона от 22 августа 1996 г. № 125-ФЗ «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 24.02.1998 г. № 501 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного высшего учебного заведения российской Федерации в другое» с изменениями и дополнениями;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 28.12.2011 г. № 2895 «Об утверждении Порядка приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования»
- других нормативных правовых актов уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования;
- Устава СПбГЭУ;
- Правил приема в СПбГЭУ;

1.1. Данное Положение устанавливает общие требования к процедурам перевода и восстановления студентов, а также перехода студентов:

- с одной основной образовательной программы высшего профессионального образования на другую;
- с одной формы обучения на другую;
- с бюджетной основы обучения на контрактную и с контрактной основы обучения на бюджетную.

Требования настоящего Положения в части перевода обучающихся с изменением образовательной программы, и (или) формы обучения, и (или) основы обучения (бесплатной или платной) распространяются на перевод обучающихся внутри Университета.

1.2. В настоящем положении рассматриваются следующие процедуры:

1.2.1. Перевод студента:

- перевод лица, обучающегося в другом высшем учебном заведении (далее – вуз), имеющем государственную аккредитацию, в Университет;
- перевод (переход) с одной основной образовательной программы высшего профессионального образования на другую;

1.2.2. Восстановление в число студентов:

- восстановление в число студентов лица, ранее обучавшегося по одной из основных образовательных программ, реализуемых в Университете, и отчисленного до завершения теоретического курса обучения, для обучения по основной образовательной программе, реализуемой в Университете на момент восстановления;

- восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Университете, но не прошедшего итоговую государственную аттестацию, для повторного прохождения итоговой государственной аттестации;
- восстановление лица, полностью завершившего теоретический курс обучения в Университете, но не проходившего итоговую государственную аттестацию, для прохождения итоговой государственной аттестации;

1.2.3. Изменение основы обучения предполагает в изменении источника финансирования обучения студента:

- финансирование обучения за счет средств федерального бюджета на финансирование за счет собственных средств студента, средств иных физических лиц или юридических лиц (платная основа обучения);

- финансирование обучения за счет собственных средств студента, средств иных физических лиц или юридических лиц (платная основа обучения) на финансирование за счет средств федерального бюджета;

1.2.4. Изменение профиля (специализации) в рамках направления подготовки.

1.3. При переводах (переходах) студентов настоящим Положением не устанавливаются ограничения, связанные с курсом обучения.

Восстановление в число студентов может проводиться при условии успешного прохождения студентом аттестации за первый семестр первого курса обучения.

Восстановление в число студентов лиц, ранее отчисленных из Университета в связи с призывом на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации или для прохождения альтернативной гражданской службы, может производиться до прохождения студентом промежуточной аттестации 1 семестра 1 курса обучения.

1.4. В период промежуточной аттестации, а так же при наличии академической задолженности, не производится:

- перевод студента из других вузов;
- перевод с одной основной образовательной программы высшего профессионального образования на другую;
- изменение формы обучения;
- изменение основы обучения.

1.5. Перевод студентов других вузов, обучающихся в своем вузе на платной основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, не производится.

1.6. Перевод в Университет возможен только из вузов, имеющих государственную аккредитацию на момент подачи студентом заявления о переводе.

1.7. Перевод студента другого вуза в Университет осуществляется при наличии вакантных мест для обучения по соответствующей образовательной программе соответствующей формы обучения на соответствующем курсе.

Количество вакантных мест в Университете, на которые может быть осуществлен перевод на бесплатное обучение, определяется как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим числом лиц, обучающихся по соответствующей образовательной программе соответствующей формы обучения на соответствующем курсе за счет средств бюджетной системы Российской Федерации и иных источников финансирования.

Количество вакантных мест в Университете, на которые может быть осуществлен перевод на платное обучение, определяется с учетом имеющихся материально-технических, кадровых и иных возможностей организации образовательного процесса.

1.8. Перевод и восстановление в число студентов осуществляется по личному заявлению, поданному обучающимся в СПбГЭУ с приложением следующих документов:

- 1) личное заявление в аттестационную комиссию о возможности перезачета /переаттестации учебных дисциплин, практик, пройденных на предыдущем уровне образования и определения курса обучения;
- 2) документ, удостоверяющий личность и гражданство (ксерокопию);

А так же следующие документы:

При восстановлении: оригинал документа о предыдущем образовании: академическую справку установленного образца или диплом государственного образца о неполном высшем профессиональном образовании или выписку из учебной карточки студента;

При переводе:

- ксерокопию зачетной книжки с записью о переводе на следующий курс, подписью декана факультета и заверенную печатью факультета;

- выписку из зачетных и экзаменационных ведомостей с указанием общего количества часов;

- справку из отдела кадров вуза удостоверяющую статус студента.

Документы представляются в приемную комиссию лично или поступающие вправе направить заявление о приеме и документы в СПбГЭУ через операторов почтовой связи общего пользования (по почте) почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения в адрес Приемной комиссии Университета.

1.9. При переводе и восстановлении на места, финансируемые из средств федерального бюджета, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного учебным планом Университета по соответствующей специальности (направлению подготовки) для освоения основной образовательной программы (с учетом формы обучения), более чем на один учебный год. Исключения допускаются только для категорий граждан, имеющих право на льготы в соответствии с законодательством. При восстановлении или переводе

студента на платную основу обучения, а также при изменении основы обучения с бесплатной на платную, общая продолжительность обучения студента может превышать нормативный срок обучения более чем на 1 год.

1.10. Если количество бюджетных мест для переводов и восстановлений меньше количества заявлений, поданных лицами, желающими перейти в СПбГЭУ, Университет на основе результатов аттестации проводит конкурсный отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения.

1.11 Прием в Университет в порядке переводов и восстановления студентов осуществляется на основе аттестации, которая определяет подготовленность студента к освоению конкретной основной образовательной программы. Аттестация проводится в форме аттестационных испытаний и перезачета уже пройденных дисциплин.

1.12. В случае, если по итогам аттестации некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту, или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), студент должен ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные деканом.

Учебные дисциплины могут быть перезачтены студенту в том случае, если имеются совпадения в наименовании дисциплины и объем часов в академической справке студента меньше объема учебных часов в учебном плане соответствующего направления подготовки (специальности) университета не более чем на 25 %.

Записи о перезачтенных из академической справки дисциплинах, практиках, курсовых работах вносятся деканатом в зачетную книжку студента с проставлением оценок (зачетов) и заверяются деканом факультета.

1.13. Для ликвидации академической задолженности, возникшей в результате перевода или восстановления студента, изменения направления подготовки, условий освоения студентом образовательных программ, студенту устанавливается индивидуальный график ликвидации разницы в учебных планах.

При переводе студента из другого вуза, академическая разница не может составлять более 50% всех дисциплин учебного плана.

1.14. Перевод студента и восстановление в число студентов Университета производятся приказом Ректора на основании решения Аттестационной комиссии, оформленного соответствующими протоколами. Состав Аттестационной комиссии и сроки ее работы утверждаются приказом Ректора ежегодно.

1.15. Восстановление студентов производится 2 раза в год на момент начала семестра (с 1 сентября и с 1 февраля).

1.16. Переводы осуществляются в течение учебного года. Прием заявлений на перевод завершается не позднее, чем за 2 месяца до начала промежуточной аттестации.

2. Процедура перевода студента

2.1. Студенты вузов, имеющих государственную аккредитацию, имеют право на перевод в Университет в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ. При переводе за студентом, впервые получающим образование данной ступени высшего профессионального образования, сохраняются все права обучающегося.

2.2. При переводе в Университет студент, обучавшийся в другом вузе за счет средств федерального бюджета, имеет право участвовать в конкурсе, как на платную, так и на бесплатную основу обучения при наличии вакантных мест. Перевод осуществляется на основе аттестации.

2.3. Университет принимает решение о согласии на перевод обучающегося на основании рассмотрения документов, перечисленных в пункте 1.8 настоящего Положения и проведения аттестации в форме экзамена.

2.4. При положительном решении вопроса о переводе студента в Университет из другого высшего учебного заведения, студент получает справку установленного образца о том, что университет не возражает против перевода студента для дальнейшего обучения в университете. Справка подписывается ректором (проректором) университета и скрепляется гербовой печатью университета.

Справка, наряду с заявлением студента с просьбой об отчислении в связи с переводом, является основанием для отчисления студента из другого высшего учебного заведения и выдачи академической справки и документа об образовании из личного дела студента.

Обучающемуся, которому выдана справка о переводе, не может быть отказано в зачислении в СПбГЭУ в порядке перевода при условии представления им Университет документа об образовании и академической справки, соответствующей копии зачетной книжки, в течение месяца после получения справки о переводе.

2.5. Обучающийся представляет справку о переводе в вуз с письменным заявлением об отчислении в связи с переводом и о выдаче ему из личного дела в связи с переводом академической справки и документа об образовании, на основании которого он был зачислен в вуз.

На основании справки о переводе и заявления обучающегося об отчислении в связи с переводом ректор вуза в течение 10 дней со дня подачи заявления издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом (с указанием наименования принимающего образовательного учреждения).

Обучающийся сдает студенческий билет и зачетную книжку. Ему выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в вуз, а также академическая справка установленного образца. Документы выдаются лично обучающемуся или его законному представителю, либо лицу, действующему на основании оформленной в установленном порядке доверенности, выданной обучающимся или его законным представителем, или направляются обучающемуся по его

заявлению через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В личном деле обучающегося, отчисленного в порядке перевода, хранятся копия документа об образовании, заверенная вузом, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, студенческий билет и зачетная книжка.

2.6. После представления обучающимся в Университет документа об образовании и академической справки проводится проверка соответствия копии зачетной книжки и академической справки. В случае выявления несоответствия между копией зачетной книжки и академической справкой, обучающемуся может быть отказано в зачислении в Университет.

Приказ о зачислении студента в университет в связи с переводом издается ректором университета с указанием курса обучения, образовательной программы, формы обучения и основы обучения (бесплатной или платной), с которых и на которые осуществляется перевод.

До получения документов ректор университета имеет право допустить студента к занятиям своим распоряжением: *«Допущен к занятиям на _____ курсе _____ факультета на специальность _____, на форму обучения _____ в порядке перевода из _____ вуза до поступления необходимых документов».*

В случае, если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности, в приказе о зачислении делается запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося и сроках ликвидации академической задолженности.

2.7. В приемной комиссии Университета формируется личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о переводе, академическая справка, документ об образовании и выписка из протокола заседания аттестационной комиссии и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения. В деканате студенту выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

3. Восстановление в число студентов

3.1. Студент, отчисленный из Университета по собственному желанию или по уважительной причине, имеет право на восстановление в течение пяти лет с сохранением прежней (бесплатной или платной) основы обучения при наличии вакантных мест.

3.2. Студенты, отчисленные из Университета по иным причинам, могут быть восстановлены на места с полным возмещением затрат на обучение при наличии вакантных мест.

3.3. Восстановление на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, студента, обучавшегося до отчисления на договорной (платной) основе, не допускается.

3.4. Восстановление в число студентов Университета производится 2 раза в год на момент начала семестра (с 1 сентября и с 1 февраля). Восстановление производится на семестр обучения, соответствующий семестру, с которого студент был ранее отчислен.

В случае возникновения академической задолженности, она ликвидируется в соответствии с п. 1.13 настоящего Положения.

3.5. Восстановление студента производится на образовательную программу, с которой он был отчислен (за исключением случая, предусмотренного п. 3.7 настоящего Положения).

В случае если программа, реализующая ГОС ступени ВПО, по которой студент был отчислен, в настоящее время в Университете не реализуется, Университет имеет право по заявлению студента восстановить его на ООП уровня ВПО, которая реализуется им в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС). При этом направление подготовки (специальность), на которое восстанавливается студент, определяется вузом на основании установленного Минобрнауки России соответствия направлений подготовки высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицам квалификаций (степеней) «бакалавр» и «магистр», направлений подготовки (специальностей) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации (степени) «специалист», перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2009 г. № 1136 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 2, ст. 199; № 40, ст. 5091), направлениям подготовки (специальностям) высшего профессионального образования, подтверждаемого присвоением лицу квалификации «дипломированный специалист», указанным в Общероссийском классификаторе специальностей по образованию ОК 009-2003, принятом и введенном в действие постановлением Государственного комитета Российской Федерации по стандартизации и метрологии от 30 сентября 2003 г. № 276-ст, с изменениями № 1/2005 ОКСО, введенными в действие Федеральным агентством по техническому регулированию и метрологии с 1 октября 2005 г., и № 2/2010 ОКСО, принятыми приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 марта 2010 г. № 48-ст и введенными в действие с 1 июня 2010 г.

Во всех остальных случаях, если на момент восстановления образовательная программа, по которой обучался студент, не реализуется, студент может быть восстановлен на любую из реализуемых Университетом образовательных программ с учетом условий, установленных настоящим Положением.

3.6. Восстановление для повторного прохождения итоговой государственной аттестации производится не более двух раз в течение пяти лет после прохождения итоговой государственной аттестации

впервые (без учета образовавшейся академической разницы в образовательных программах). Процедурой восстановления занимаются деканаты.

3.7. В случае, если на момент восстановления студента, реализация образовательной программы по которой студент обучался прекращена на основании приказа ректора или уполномоченного им должностного лица или образовательная программа исключена из лицензии Университета на право ведения образовательной деятельности, студент не может быть восстановлен в Университет для повторного прохождения итоговой государственной аттестации.

В этом случае студент может быть восстановлен на одну из реализуемых Университетом образовательных программ для продолжения обучения с учетом условий, установленных настоящим Положением.

4. Изменение основы обучения студента

4.1. Изменение основы обучения студента, т.е. перевод студента, обучающегося на договорной (платной) основе, на места, финансируемые за счет средств федерального бюджета, осуществляется на конкурсной основе при наличии вакантных бюджетных мест на соответствующем курсе, по данной форме обучения, по соответствующей образовательной программе по решению ректора или иного уполномоченного им должностного лица. Переход осуществляется на основании личных заявлений студентов, представления декана факультета и решения конкурсной комиссии.

4.2. Студент Университета имеет право на переход с платного обучения на бесплатное при наличии хотя бы одного из следующих условий:

- 1) сдача экзаменов на «хорошо», «хорошо» и «отлично», «отлично» в течение четырех семестров обучения, предшествующих принятию решения о таком переходе и отсутствие оценки «удовлетворительно» за весь период обучения на платной основе;
- 2) документальное подтверждение существенного ухудшения материального положения студента, оказавшегося в трудной жизненной ситуации (потеря работы обоими родителями, утрата родителей и др.).

Предпочтение при этом отдается студентам, занимающим лидирующее место в рейтинговой системе оценки знаний и не имеющим дисциплинарных взысканий.

Переход оформляется приказом Ректора ВУЗа. Процедура перехода с платного на бесплатное обучение устанавливается соответствующим локальным актом ВУЗа, который разрабатывается с учетом мнения органа студенческого самоуправления.

4.3. Перевод студента с мест, финансируемых за счет средств федерального бюджета, на места с оплатой стоимости обучения, осуществляется приказом ректора на основании представления декана

факультета до момента возникновения основания для отчисления студента.

5. Изменение направления подготовки, профиля подготовки (специализации)

Перевод студентов с одного направления подготовки, профиля подготовки (специализации) на другой, осуществляется на основании личного заявления студента приказом ректора или уполномоченного им должностного лица на основании решения согласованного между деканатами в порядке, установленном в Университете.